



Prot. n.45/777U

Gallarate,03/12/2020

OGGETTO: Spedizione inviti Open Day 2020  
CIG:ZA12F927AC

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 11, comma 2, del D.Lgs n.50/ 2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

CONSIDERATO che si rende necessario la spedizione degli inviti Open Day 2020 ;

VISTO il Programma annuale relativo all 'E F. 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2020 con delibera n°11;

ACCERTATA con il direttore S.G.A. la disponibilità finanziaria nel progetto/attività: **A2.6 Funzionamento Amm.**

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, art 36

VISTO il D.I. 129/2018, concernente le forniture di beni e /servizi;

ACCERTATO che i prodotti da acquistare non sono presenti nei cataloghi CONSIP;

E' individuata come fornitrice la ditta La Nuova Posta via Mazzini,16, 21013 Gallarate, VA;

VALUTATO il preventivo di spesa;

#### Determina di procedere all'acquisizione

della fornitura/prestazione di:	Spedizione inviti Open Day 2020
Tramite:	La Nuova Posta
con imputazione all'Attività/Progetto:	<b>A2.6 – Funzionamento Amministrativo</b>
Tipo/Conto/Sottoconto	5/1/1
impegnando la somma di:	€ 50.84 IVA esclusa

e autorizza il DSGA alla liquidazione entro 30 gg dalla ricezione/accettazione della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità della fornitura, ai sensi del D.129/2018, nonché della documentazione d'obbligo a carico del fornitore come da normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Barbara Pellegatta  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93.