

**Ministero dell'Istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
 ISTITUTO COMPRENSIVO "E. DE AMICIS" - GALLARATE
 VIA SOMALIA 2 - 21013 GALLARATE (VA)
 Tel. 0331781326 Fax. 0331797155 eMail vaic87600e@istruzione.it - C. F.: 91055850126 C. M.: VAIC87600E



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE E.
 C.F. 91055850126 C.M. VAIC87600E**

istisc_vaic8760 - AOO_IC_DE_AMICIS
 Prot. 0001662/U del 19/05/2021 15:17

BUONO D'ORDINE n° 12/2021 del 19/05/2021

| | | |
|--|-------------------------------|-----------------------------------|
| Oggetto: ORDINE CARTELLINI PER TIMBRATORI PLESSI | Rep. Rich.: Segreteria | Protocollo: vedi segnatura |
| Prog./Att.: A/6 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO AUSILIARIO - T/C/S: // | | Delibera: |
| CIG : ZCA31CC842 | | CODICE UNICOVO : UFNKLT |

Spett.le
 RIVETTA SISTEMI S.R.L.
 Via Gallarate, 8
21045 GAZZADA SCHIANNO VA
 Tel. 0332 870444 Fax 0332 870505
 Email: amministrazione@rivetta sistemi.com

Con riferimento alla Vs. offerta n° 240 del 18/05/2021 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

| Riga | Descrizione Articolo | UM | Quantità | Prezzo unitario | % Sc. | % IVA | Importo complessivo |
|------|---|----|----------|-----------------|-------|-------|---------------------|
| 1 | vedi allegato - confezione da 250 pz schede timbrature tipo D/2 | | 2 | 40,00 | 0 | 22 | 97,60 |

| Imponibile | Sconto | Imponibile scontato | IVA | Imposta | Importo compr. IVA |
|------------|--------|---------------------|-----|---------|--------------------|
| 80,00 | | 80,00 | 22 | 17,60 | 97,60 |

Importo totale della fornitura € 97,60

(NOVANTASETTE/60 euro)
 (188.980 lire)

Consegna presso: SEDE -

VIA SOMALIA, 21
 21013
 GALLARATE (VA)

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.
 La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
 e la corretta imputazione

IL DSGA
 ANTONINA NICITA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 BARBARA PELLEGGATTA

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi
 dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93.