



Circolare interna n. 40

Avviso n. 013

Prot n. vedi segnatura

Gallarate, vedi segnatura

Ai genitori degli alunni interessati

Ai docenti e al personale ATA

Agli specialisti dell'Unità di Valutazione

Multidisciplinare

Al docente FS Inclusione d'Istituto

Albo online

**OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO (GLO) PER  
L'INCLUSIONE a.s. 2023/2024****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*";
- VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l'art. 317, comma 2), recante "*Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*";
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "*Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto "*Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107"*";

TENUTO CONTO del Piano Triennale per l'Inclusione dell'Istituto, triennio 2022/2025;

**DECRETA****Art. 1 - Istituzione e componenti**

- 1.1. Sono istituiti presso l'Istituto Comprensivo "De Amicis" di Gallarate, per ciascun alunno riconosciuto secondo la L. 104/1992, i Gruppi di Lavoro Operativi per l'inclusione (di seguito, *breviter*, in sigla "GLO").
- 1.2. Il GLO per ciascun alunno è composto da:
- Il Dirigente Scolastico o suo delegato, che lo presiede;
  - Il Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe;

**Via Somalia, n. 2 – 21013 Gallarate (VA)**

Tel.0331/781326 - Fax. 0331/1687732

Codice fiscale: 91055850126 - Codice meccanografico: VAIC87600E  
e-mail: vaic87600e@istruzione.it – Pec: vaic87600e@pec.istruzione.itsito web: [www.icdeamicis.edu.it](http://www.icdeamicis.edu.it)

- I genitori/tutori dell'alunno;
- Il Referente della Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione dell'alunno
- Gli specialisti individuati dalla famiglia
- L'Assistente all'autonomia/educatore/personale educativo (laddove presente)

- 1.3. La famiglia, entro il mese di ottobre di ciascun anno scolastico, indica i nominativi di eventuali esperti che seguono l'alunno e fornisce tempestiva comunicazione nel corso dell'anno, in caso di sopraggiunte modifiche, ai fini dell'aggiornamento della composizione del GLO.
- 1.4. Possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del GLO gli specialisti che operano nella scuola con compiti psico-pedagogici e di orientamento, oltre che i collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base.
- 1.5. Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell'alunno predetto. Al momento della redazione del PEI, sono riportati i nominativi dei componenti del GLO di ciascun alunno.
- 1.6. Il GLO e' validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.
- 1.7. Su invito formale del Dirigente scolastico (e, in caso di privati esterni alla scuola, acquisita dal Dirigente l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

## **Art. 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento**

- 2.1. Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno.
- 2.2. Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nei Decreti Legislativi n. 66/2017 e n.96/2019.
- 2.3. Di ciascuna riunione di GLO è redatto apposito verbale.

## **Art. 3 - Compensi**

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

## **Articolo 4 – Notifica e pubblicità**

Il presente Decreto, depositato agli atti dell'Istituzione scolastica, è notificato ai componenti del GLO e pubblicato all'Albo online dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
Dott.ssa Francesca Capello  
(Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)