

Prot.592/U

Gallarate, 21/02/2020

OGGETTO : Fornitura di materiale di pulizia
CIG : ZB72C28E28

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 11, comma 2, del D.Lgs n.50/ 2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;

CONSIDERATO che si rende necessario l'acquisto di materiale di pulizia ;
VISTO il Programma annuale relativo all 'E F. 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2019 con delibera n°11 ;

ACCERTATA con il direttore S.G.A. la disponibilità finanziaria nel progetto/attività:

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, art 36

VISTO il D.l. 129/2018, concernente le forniture di beni e /servizi;

ACCERTATO che i prodotti da acquistare non sono presenti nei cataloghi CONSIP;

E' individuata come fornitore la Ditta 3G SRL, via Magenta,17, 21052 Busto Arsizio (VA) :

VALUTATO il preventivo di spesa ;

Determina di procedere all'acquisizione

della fornitura/prestazione di:	Ordine di materiale di pulizia
Tramite:	3G SRL
con imputazione all'Attività/Progetto:	A6 - Funzionamento Amministrativo Ausiliario
Tipo/Conto/Sottoconto	2/3/8
impegnando la somma di:	€ 816.09 IVA esclusa

e autorizza il DSGA alla liquidazione entro 30 gg dalla ricezione/accettazione della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità della fornitura, ai sensi del D.129/2018, nonché della documentazione d'obbligo a carico del fornitore come da normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Barbara Pellegatta