

Com. Int. n. 207

Gallarate, 21/04/2021

Ai genitori
Scuola Primaria

e.p.c. al Personale docente
al Personale ATA
LL.SS

Oggetto: Pago in rete – servizio per i pagamenti telematici

Con la presente si informa che è attivo **Pago in Rete**, il sistema **obbligatorio** dei pagamenti *online* del Ministero dell'Istruzione, che consente ai genitori/tutori di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dall'Istituto per i diversi servizi erogati.

Da questo momento in poi, le famiglie potranno effettuare i pagamenti per

- visite guidate;
- viaggi di istruzione;
- assicurazione scolastica;
- contributi volontari per ampliamento offerta formativa;
- altri contributi.

solo attraverso il sistema PAGO IN RETE.

Non sarà più consentito eseguire pagamenti alla scuola attraverso addebito diretto sul conto corrente bancario dell'Istituto.

Accedendo al portale web del MIUR - usando PC, *smartphone*, *tablet* - le famiglie potranno:

- visualizzare il quadro complessivo di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
- pagare uno o più avvisi contemporaneamente, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo, tra una lista di PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento: banche/posta/tabaccherie), quello più conveniente.

Il genitore riceverà via e-mail la conferma del pagamento eseguito e potrà scaricare la ricevuta telematica e/o l'attestazione valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Di seguito i passi da seguire.

1. COME ACCEDERE AL SERVIZIO

Per accedere al servizio Pago In Rete bisogna disporre di **username** e **password** (credenziali). Il genitore/tutore accede al servizio "Pago in rete":

- a) dal sito del MIUR tramite il *link* <http://www.istruzione.it/pagoinrete/>
- b) oppure tramite il collegamento "Pago In Rete" presente sulla *home page* del sito dell'Istituto, cliccando la voce "Accedi con SPID"
- c) oppure, se si è presentata una domanda di iscrizione online, utilizzando le stesse credenziali (username e password) ottenute in fase di iscrizione online del proprio figlio.

Solo per il primo accesso al servizio dei pagamenti sarà richiesta l'accettazione preliminare delle condizioni sulla privacy.

2. INVIO RICHIESTA ASSOCIAZIONE GENITORE/TUTORE E ALUNNO/I

Il genitore/tutore dovrà richiedere alla scuola di essere associato all'alunno frequentante (o agli alunni in caso di più figli), per la visualizzazione degli avvisi telematici di pagamento a lui intestati.

La richiesta dovrà essere fatta utilizzando il **modulo predisposto** e allegato alla presente (**Allegato 1**), e inviandolo all'indirizzo didattica@icedeamicis.edu.it **dal 22 aprile al 2 maggio 2021**. La **compilazione del modulo è obbligatoria**; la sua mancata o inesatta compilazione potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornire il servizio.

Al ricevimento del modulo, la segreteria procederà a confermare l'associazione genitore-figlio; l'operazione potrebbe richiedere qualche giorno. Una volta effettuata l'associazione a cura della segreteria, il genitore/tutore, accedendo al portale Pago In Rete del MIUR, si ritroverà automaticamente abilitato al servizio pagamenti.

Quando il genitore/tutore effettuerà il primo accesso, il sistema richiederà di visionare le condizioni generali del servizio e di fornire il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

3. COME PAGARE

Il genitore/tutore registrato, dalla sua area riservata, dovrà cliccare sull'icona "**VAI A PAGO IN RETE SCUOLE**" in basso a sinistra nella pagina. Nella schermata successiva troverà il **manual d'uso**, che si invita a consultare, e le **FAQ**.

Link diretto:

https://www.istruzione.it/pagoinrete/files/Manuale_utente_Web_Scuola.pdf

Per effettuare un versamento, si dovrà selezionare **VERSAMENTI VOLONTARI** e inserire direttamente, nel riquadro a destra, il codice meccanografico della nostra scuola: **VAIC87600E**.

Successivamente occorrerà cliccare sull'icona a forma di lente di ingrandimento, sotto la voce **azioni**, attraverso cui il genitore/tutore potrà visualizzare la lista dei pagamenti eseguibili predisposti dalla segreteria.

4. SCELTA MODALITA' DI PAGAMENTO

Per effettuare un pagamento online il genitore/tutore dovrà:

- a. **Selezionare** uno o più avvisi telematici inviati dalla scuola, da porre in un carrello dei pagamenti;
- b. **Scegliere** tra diversi metodi di pagamento proposti:

- **Pagamento diretto online**: selezionare una modalità di pagamento inserendo i dati richiesti (Pago in Rete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito/debito o al conto corrente del genitore/tutore) ovvero addebito in conto corrente, carta di credito/debito o altri metodi di pagamento online (PayPal, Satispay, etc.) ed un istituto di credito tra quelli che consentono la modalità di pagamento prescelta.

Per maggiori informazioni: <https://www.istruzione.it/pagoinrete/accedere.html>

- **Pagamento presso PSP** (prestatori di Servizi di Pagamento come sportelli bancari o postali autorizzati, tabaccherie). attraverso la stampa o il salvataggio del documento di pagamento predisposto dal sistema che riporta la codifica BAR-Code, QR-Code degli avvisi selezionati, è possibile eseguire il pagamento attraverso la struttura scelta.

Per maggiori informazioni: <https://www.istruzione.it/pagoinrete/accedere.html>

Il genitore/tutore potrà poi visualizzare su Pago in Rete, per ogni avviso pagato, la **ricevuta telematica** del pagamento e potrà scaricare la **relativa attestazione** utilizzabile per gli scopi previsti dalla legge (ad esempio nella dichiarazione dei redditi).

5. ASSISTENZA

Per eventuali difficoltà, i genitori/tutori possono richiedere assistenza al numero di telefono:
080-3267603 attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 18:30.

6. PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI NEL TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI PERSONALI

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 – così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 – e del Regolamento europeo 2016/679. Più specificamente, in linea con quanto previsto dall'art. 13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto, sezione privacy.

Il Dirigente Scolastico
Barbara Pellegatta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/93.